

Інформація

про використання бюджетних коштів за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені рішенням
Новокаховської міської ради
по відділу реєстрації Новокаховської міської ради
за 2019 рік

Відділ реєстрації Новокаховської міської ради є виконавчим органом Новокаховської міської ради. Відділ здійснює керівництво і управління щодо державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання особи на території Новокаховської міської ради.

Основними завданнями відділу є:

1. У сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень є забезпечення:
 - проведення державної реєстрації речових прав;
 - ведення Державного реєстру прав;
 - взяття на облік безхазяйного нерухомого майна;
 - формування та ведення реєстраційних справ;
 - встановлення на відповідність заявлених прав і поданих документів вимогам законодавства, а також відсутність суперечностей між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями.
2. У сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців є забезпечення:
 - прийому документів, поданих для державної реєстрації;
 - державної реєстрації та проведення реєстраційних дій;
 - ведення Єдиного державного реєстру та надання відомостей з нього;
 - ведення реєстраційних справ.
3. У сфері реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання особи на території Новокаховської міської ради є забезпечення:
 - формування та ведення реєстру територіальної громади відповідно до закону;
 - реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб в межах Новокаховської міської ради;
 - передачі інформації та/або внесення у встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру.

Відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» затверджено наступні програми:

КПКВК 1610160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах».

Загальна сума видатків, затверджена у кошторисі відділу реєстрації Новокаховської міської ради на 2019 рік (з урахуванням змін) становить 1605,237 тис.грн. (загальний фонд - 1605,237 тис.грн., спеціальний фонд – 0,000 тис.грн.).

З метою досягнення мети здійснені видатки по загальному фонду на суму 1599,262 тис.грн. або 99,6% від затверджених бюджетних призначень.

За рахунок виділених у 2019 році бюджетних асигнувань за бюджетною програмою КПКВК 1610160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах» головні показники та пріоритетні завдання, визначені для відділу реєстрації Новокаховської міської ради, в цілому виконані. Основна мета бюджетних програм досягнута.

В.о. начальника відділу реєстрації

Тетяна СІЧЕВСЬКА

Спеціаліст I категорії

Олена ЯКИМЕНКО

Затверджено
розпорядженням міського голови
від 22.02.2018 р. №78-р

ІНФОРМАЦІЯ про бюджет за бюджетними програмами з деталізацією за кодами економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету
Відділ реєстрації Новокаховської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів міського бюджету)

за 2019 рік

(тис. грн.)

Код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету / код економічної класифікації видатків бюджету або кредитування бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з програмною класифікацією видатків та кредитування бюджету	Загальний фонд		Спеціальний фонд		Разом	
			план на 2019 рік з	касове	план на 2019 рік з	касове	план на 2019 рік з	касове
			ураховуванням внесених змін	виконання за 2019 рік	ураховуванням внесених змін	виконання за 2019 рік	ураховуванням внесених змін	виконання за 2019 рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки всього за головним розпорядником коштів міського бюджету: в т. ч.			1605,237	1599,262			1605,237	1599,262
3310160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	1605,237	1599,262			1605,237	1599,262
2110			1172,489	1172,488			1172,489	1172,488
2120			266,880	266,878			266,880	266,878
2210			37,539	37,538			37,539	37,538
2240			48,953	48,952			48,953	48,952
2250			3,152	3,152			3,152	3,152
2271			54,095	49,134			54,095	49,134
2272			1,775	1,050			1,775	1,050
2273			20,020	19,736			20,020	19,736
2275			0,334	0,334			0,334	0,334
в т. ч. за бюджетними програмами								
Код бюджетної програми								
3310160			1605,237	1599,262			1605,237	1599,262
2110			1172,489	1172,488			1172,489	1172,488
2120			266,880	266,878			266,880	266,878
2210			37,539	37,538			37,539	37,538
2240			48,953	48,952			48,953	48,952
2250			3,152	3,152			3,152	3,152
2271			54,095	49,134			54,095	49,134
2272			1,775	1,050			1,775	1,050
2273			20,020	19,736			20,020	19,736
2275			0,334	0,334			0,334	0,334

Керівник установи

Головний бухгалтер



Тетяна СІЧЕВСЬКА

Олена ЯКИМЕНКО

Затверджено
розпорядженням міського голови
від 22.02.2018 р. №78-р

ІНФОРМАЦІЯ про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетної програми
Відділ реєстрації Новокаховської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів міського бюджету)

3310160

(код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету)

за 2019 рік
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах
об'єднаних територіальних громадах

(назва бюджетної програми)

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період			Виконано на звітний період			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	Затрат											
	Кількість штатних одиниць	од.	Рішення міської ради від 20.12.2018р. №1671-Штатний розпис на 2018 р.	9	-	9	8	-	8	-1	-	-1
2	Продукту											
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації вхідної кореспонденції	48030	-	48030	35237	-	35237	-12793	-	-12793
	Кількість прийнятих нормативно правових актів	од.	Журнал реєстрації вхідної кореспонденції	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Ефективності											
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	(кількість отриманих листів/кількість працівників)	5336	-	5336	4405	-	4405	-931	-	-931
	Кількість прийнятих нормативно правових актів на одного працівника	од.	Кількість прийнятих нормативно правових актів/на кількість працівників	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Обсяг видатків/кількість штатних одиниць	178,36	-	178,36	199,9	-	199,90	21,54	-	21,54
4	Якості											

Керівник установи

Головний бухгалтер



Тетяна СІЧЕВСЬКА

Олена ЯКИМЕНКО