

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради
Управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

04 лютого 2021 № 10

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	<u>1600000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>24111678</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>1610000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>24111678</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>1610160</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0160</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>21528000000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 1 298 809,00 гривень, у тому числі загального фонду 1 298 809,00 гривень та спеціального фонду- 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України (закон від 28.06.1996 № 254/96),

- Бюджетний кодекс України (закон України від 08.07.2010р. №2456-VI),

- закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування" №2493-III від 07.06.2001р.,

- Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" № 280/97-ВР від 21.05.1997р.,

- Постанова Кабінету міністрів України "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" №268 від 09.03.2006р.

- Наказ міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно - цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів"

- Положення про управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради" затверджене рішенням міської ради від 15.09.2016р. №461.

Рішення міської ради від 17.12.2020 р. №147 "Про затвердження загальної чисельності апарату управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради"

Рішення міської ради від 24.12.2020 року №182 "Про бюджет Новокаховської міської територіальної громади на 2021 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики у сфері архітектури та містобудування на місцевому рівні

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	1 298 809,00	0,00	1 298 809,00
	УСЬОГО	1 298 809,00	0,00	1 298 809,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

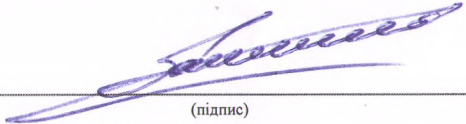
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					0,00
	кількість штатних одиниць	од.	Рішення міської ради від 17.12.2020 №147	6,00	0,00	6,00
	продукту					0,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації, звіт про стан роботи із зверненням громадян	1 170,00	0,00	1 170,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації, звіт про стан роботи із зверненням громадян	1 150,00	0,00	1 150,00
	кількість прийнятих нормативно правових актів	од.	журнал реєстрації	110,00	0,00	110,00
	ефективності					0,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг/ на кількість штатних одиниць	192,00	0,00	192,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	кількість прийнятих нормативно правових актів/ на кількість штатних одиниць	18,00	0,00	18,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Загальну кількість видатків/кількість штатних одиниць	216,50	0,00	216,50

	якості					0,00
	динаміка кількості виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	відс.	Показник кількості виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника у відсотку до показника попереднього року	101,60	0,00	101,60
	динаміка прийнятих нормативно правових актів на одного працівника	відс.	Показник кількості прийнятих нормативно правових актів на одного працівника у відсотку до показника попереднього року	100,00	0,00	100,00
	динаміка витрат на утримання однієї штатної одиниці	відс.	Показник витрат на утримання однієї штатної одиниці у відсотку до показника попереднього року	99,36	0,00	99,36
	Питома вага придбаних об'єктів у загальній кількості об'єктів	відс.	Кількість придбаних об'єктів від запланованих об'єктів	0,00	0,00	0,00

Начальник управління містобудування та архітектури
Новокаховської міської ради


(підпис)

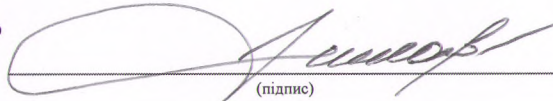
Максим БОРОВИНСЬКИЙ

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Новокаховської міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Заступник начальника, начальник бюджетного відділу фінансового управління


(підпис)

Марина ШАХОВА

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Дата погодження)
М.П.

