

# НАПИС

Про повідомну реєстрацію колективного договору

Зареєстровано *Новокаховською міською військовою адміністрацією*

**ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**  
**Між адміністрацією та радою трудового колективу**  
**НОВОКАХОВСЬКОГО ПАСАЖИРСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО**  
**ПІДПРИЄМСТВА «АВТОЦЕНТР»**

Реєстраційний номер 1 від "20" травня 2024 року

РЕКОМЕНДАЦІ РЕЄСТРУЮЧОГО ОРГАНУ \_\_\_\_\_

(вихідний номер і дата надсилання листа)

Начальник  
Новокаховської міської  
військової адміністрації

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА  
РЕЄСТРУЮЧОГО ОРГАНУ



(підпис)

Валерій БРУСЕНСЬКИЙ

Узгоджено

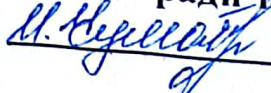
В.о. начальника УПСЗН



Тетяна Кудотко

Додаток 2  
до колективного договору  
між адміністрацією та радою  
трудового колективу  
Новокаховського пасажирського  
комунального підприємства  
«Автоцентр»

**УЗГОДЖЕНО**

Голова ради трудового колективу  
  
Ірина ЧУМАЧЕНКО

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор ІКПКП «Автоцентр»  
  
Олексій ОВЧАРОВ



## ПОЛОЖЕННЯ про преміювання працівників Новокаховського пасажирського комунального підприємства «Автоцентр»

### І. Загальні положення

1. Це Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України від 24.03.1995 року №108/95-ВР «Про оплату праці», Закону України від 01.07.1993 року №3356-ХІІ «Про колективні договори і угоди», інших нормативно-правових актів України і встановлює умови преміювання, порядок визначення розмірів, нарахування та виплати премій працівникам Новокаховського пасажирського комунального підприємства «Автоцентр» (далі - Підприємство).

2. Преміювання працівників Підприємства здійснюється з метою посилення мотивації до високопрофесійної та ініціативної праці, підвищення її ефективності та якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посиленні персональної відповідальності за виконання поставлених завдань.

Крім того, преміювання Працівників здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи, рівня трудової та виконавської дисципліни, високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи, за підсумками роботи за місяць, за квартал, за рік та з нагоди державних, професійних свят, ювілеїв.

3. Встановлення премій та їх розміру працівникам Підприємства проводиться відповідно до цього Положення шляхом видання директором Підприємства відповідного наказу, а директору щоквартально згідно довідки погодження начальника Новокаховської міської військової адміністрації Каховського району Херсонської області, на підставі письмового подання.



## II. Види премій, умови преміювання та порядок визначення розміру премії

4. Працівникам Підприємства можуть встановлюватись місячна та/або квартальна премія відповідно до особистого внеску в загальний результат роботи.

5. Розмір місячної та/або квартальної премії працівникам Підприємства залежить від його особистого внеску в загальний результат роботи з урахуванням таких критеріїв:

- ініціативність у роботі;
- терміновість виконання завдань;
- виконання додаткового обсягу завдань;
- особистий внесок працівника у загальні результати роботи;
- стан виконавської дисципліни;
- належне, якісне і своєчасне виконання обов'язків, визначених

для відповідних категорій працівників у посадових інструкціях, доручень керівництва Підприємства та безпосереднього керівника;

- безпосереднє здійснення поїздок на лінії фронту та деокуповані села/міста;

- роботу в зоні бойових дій та на деокупованій території села/міста;
- постійне самовдосконалення, підвищення професійної кваліфікації.

6. За наказом директора Підприємства з урахуванням особистого внеску працівникам може бути виплачена одноразова премія за рахунок прибутку, отриманого в результаті діяльності, та коштів з інших джерел, передбачених чинним законодавством.

7. Премії Працівникам нараховуються у відсотках до посадового окладу відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи та (або) в грошовому виразі у вигляді фіксованої суми відповідно до особистого внеску кожного працівника в загальні результати роботи.

8. Розмір місячної премії працівника підприємства не може перевищувати 100 відсотків фонду його посадового окладу за місяць.

9. Премії працівникам та директору Підприємства виплачуються у межах фонду оплати праці за рахунок прибутку та інших незаборонених законодавством джерел фінансування а також в разі фінансування за цільовими програмами за кошти місцевого бюджету за рахунок економії фонду оплати праці на відповідний звітний період (місяць, квартал, рік).

## III. Порядок нарахування та виплати премій

10. Місячна або квартальна премія працівникам Підприємства нараховується за фактично відпрацьований час.

11. Місячна премія виплачується не пізніше строку виплати заробітної плати за місяць, у якому нараховано премію.

УЗГОДЖЕНО

Голова ради трудового колективу

 Ірина ЧУМАЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ

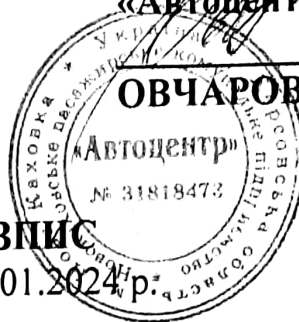
Директор

«Автоцентр»

НКПКП

Олексій

  
ОВЧАРОВ



**ШТАТНИЙ РОЗПИС**

ВВОДИТЬСЯ В ДІЮ З 01.01.2024р.

N з/п	Посада	Код класифікатора професій	Кількість штатних одиниць	Посадові оклади, грн	Місячний фонд заробітної плати, грн
1	Директор	1210.1	1	37281,6	37281,60
2	Заступник директора	1229.1	1	33553,44	33553,44
3	Головний інженер	1226.1	1	31689,36	31689,36
4	Головний бухгалтер	1231	1	31689,36	31689,36
5	Економіст	2441.2	1	25703,26	25703,26
6	Юрисконсульт	2429	1	25703,26	25703,26
7	Бухгалтер	3433	3	25703,26	77109,78
8	Старший інженер з транспорту	2149.2	1	28273,58	28273,58
9	Інженер з транспорту	2149.2	1	25703,26	25703,26
10	Інспектор-фельдшер	2229.2	1	15046,36	15046,36
11	Механік автомобільної колони (гаража)	3115	3	15046,36	45139,08
12	Водій автотранспортних засобів (легкові автомобілі)	8322	5	21928,06	109640,30
13	Водій авто-транспортного засобу (довжина від 6,5 до 7,5)	8322	5	22744,53	113722,65
14	Водій автотранспортного засобу (довжина від 11 до 12)	8322	4	26010,41	104041,64
15	Водій автотранспортного засобу (довжина від 9,5 до 11)	8322	4	25777,13	103108,52



16	Водій автотранспортного засобу (довжина від 7,5 до 9,5)	8322	10	24260,83	242608,30
17	Водії автотранспортних засобів та робітники з обслуговування автотранспортної техніки (спец. автом. грузопід. від 10 до 20 т.)	8322	1	28693,10	28693,10
18	Водії автотранспортних засобів та робітники з обслуговування автотранспортної техніки (крановик)	8322	1	25703,03	25703,03
19	Водії автотранспортних засобів та робітники з обслуговування автотранспортної техніки (екскаваторник)	8322	1	25703,03	25703,03
20	Тракторист	8331	1	21928,06	21928,06
21	Машиніст насосних установок	8163	3	17116,83	51350,49
22	Електрозварник ручного зварювання	7212	1	17829,55	17829,55
23	Технік-електрик	3113	1	17029,23	17029,23
24	Робітник з благоустрою	9161	14	11663,86	163294,04
25	Приймальник замовлень	4132	1	15421,28	15421,28
26	Усього	X	67	X	1416695,56

Заступник директора Владислав Сольський

Погоджено

Директор



Олексій Овчаров

Пропито, пронумеровано  
та сфіджено печаткою

Олексій ОЗЧАРОВ

Директор Новокаховського  
пасажирського командного

підприємства «Автоцентр»

