

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови:

Виконавчий комітет: Новокаховської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

23.12.2021 р № 397-р

## ПАСПОРТ

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	0200000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Виконавчий комітет Новокаховської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04059964 (код за ЄДРПОУ)		
2.	0210000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Виконавчий комітет Новокаховської міської ради (найменування відповідального виконавця)	04059964 (код за ЄДРПОУ)		
3.	0217396 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	7390 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0490 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	Розвиток мережі центрів надання адміністративних послуг (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	2152800000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду- 309 840,00 гривень, у тому числі загального фонду 0,00 гривень та спеціального фонду- 309 840,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України (Закон від 08.07.2010 р. № 2456-VI);

Наказ Міністерства фінансів України 26.08.2014 №836 "Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання"

Рішення міської ради від 24.12.2020 №182 "Про бюджет Новокаховської міської територіальної громади на 2021 рік", зі змінами від 18.06.2021 року №486, від 17.12.2021 року №888;

Розпорядження Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 619-р "Про розподіл у 2021 році субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на розвиток центрів надання адміністративних послуг"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація програми спрямована на розвиток центру надання адміністративних послуг

7. Мета бюджетної програми

Організація якісного надання адміністративних послуг з питань оформлення паспорта реєстрації місця проживання, отримання довідки про реєстрацію місця проживання в одному місці за мінімальних часових, грошових витрат та кількості відвідувань мешканцями міста адміністративних закладів та установ.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для функціонування ЦНАП

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування		309 840,00	309 840,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>0,00</b>	<b>309 840,00</b>	<b>309 840,00</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1			0,00	0,00
	<b>Усього</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>затрат</b>					
1.1.	Кількість одиниць обладнання і предметів довгострокового користування, які потрібно придбати	од.	Звернення головного розпорядника, техніко-економічне обґрунтування потреби в обладнанні ЦНАП	0,00	2,00	2,00
2	<b>продукту</b>					
2.1.	Кількість одиниць обладнання і предметів довгострокового користування, які плануються придбати	од.	довідка	0,00	1,00	1,00
3	<b>ефективності</b>					
3.1.	середні витрати на придбання обладнання та предметів довгострокового використання	тис.грн.	обсяг видатків на придбання обладнання і предметів довгострокового користування / кількість одиниць придбаного обладнання і предметів довгострокового користування / 1000	0,00	309,84	309,84
4	<b>якості</b>					
4.1.	Відсоток забезпеченості обладнанням	відс.	Кількість одиниць обладнання і предметів довгострокового користування, які потрібно придбати / Кількість одиниць обладнання і предметів довгострокового користування, які плануються придбати * 100	0,00	50,00	50,00

Заступник міського голови

*Л. Чурсинов*  
(підпис)

Леонід ЧУРСИНОВ

(ім'я, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансове управління Новокаховської міської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового управління Новокаховської міської ради

*Ірина Фурсова*  
(підпис)

Ірина ФУРСОВА

(ім'я, прізвище)

23 12 2024

(Дата погодження)

М.П.

*Погоджено Од М.М. Курбасов*

*Лев. Сірий Над і Курбасов*